



รายงานประจำปี 2554
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

คำนำ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ในการกำกับแนะนำการเงินการบัญชี และตรวจสอบบัญชี เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดอ่างทอง เป็นแหล่งข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

รายงานประจำปีของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง เป็นรายงานซึ่งได้จัดทำขึ้นทุกปี เป็นการสรุปผลงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ในรอบปีงบประมาณ 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานประจำปีนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจตามสมควร

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง

14 พฤศจิกายน 2554

สารบัญ

ตราประจำจังหวัดอ่างทอง	1
ประวัติความเป็นมาของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	2
ยุทธศาสตร์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	3
ผังโครงสร้างการบริหารงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	4
ประวัติความเป็นมาสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง	5
หน้าที่ความรับผิดชอบสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	6 - 8
อัตรากำลัง ปีงบประมาณ 2554	9
งบประมาณและการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2554	10
ปริมาณสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดอ่างทอง	11
ระดับความยาก	12
การปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2554	13 - 15
สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่	16
ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานสหกรณ์และกลุ่ม ปี 2554	17 - 20
ข้อบกพร่องทางการเงินของสหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	21
ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ไข	22
รายนามหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ตั้งแต่อดีต-ปัจจุบัน	23
ปัจจุบันมีข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง	24
ภาคผนวก	25 - 26



ตราประจำจังหวัดอ่างทอง

คำขวัญจังหวัดอ่างทอง

พระสมเด็จเกษไชโย หลวงพ่อโตองค์ใหญ่

วีรไทยใจกล้า ตู๊กตาชาววัง

โด่งดังจักสาน ถิ่นฐานทำกลอง

เมืองสองพระนอน

ประวัติความเป็นมาของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

งานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้เริ่มมีขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทย เมื่อปี พ.ศ.2459 ตรงกับ รัชสมัยของ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 6 โดยในขณะนั้นงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อยู่ในความรับผิดชอบของแผนกการสหกรณ์กรมพาณิชย์ และสถิติพยากรณ์ กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ ต่อมาได้มีการปรับปรุงกระทรวงทบวงกรมเรื่อยมา

งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สังกัดอยู่ในกองตรวจบัญชีสหกรณ์ จนกระทั่งเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2495 ได้รับยกฐานะเป็น “ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ” สังกัดกระทรวงสหกรณ์ จากนั้นได้เปลี่ยนไปสังกัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในปี พ.ศ. 2514 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จนถึงปัจจุบัน

ระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ แต่เดิมนั้นผู้สอบบัญชีจะรวมกันอยู่ในกรุงเทพมหานคร เพียงแห่งเดียวและจะเดินทางไปตรวจบัญชีในจังหวัดต่าง ๆ เพียงปีละ 1 - 2 ครั้ง จนกระทั่งปี พ.ศ.2524 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้เริ่มกระจายงานตรวจสอบบัญชีไปสู่ภูมิภาค โดยจัดตั้งสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ประจำจังหวัดขึ้น เพื่อให้ความช่วยเหลือแนะนำด้านการเงินการบัญชีแก่สถาบันเกษตรกร ได้อย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น

ปัจจุบันกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ประจำอยู่ทุกจังหวัดทั่วประเทศ โดยมีสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 – 10 รวมทั้งสิ้น 10 สำนักงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ในสังกัดสำนักงานละ 5 - 11 จังหวัด

ยุทธศาสตร์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

1. วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้โปร่งใส เข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้”

2. พันธกิจ

1. ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
2. พัฒนาระบบการเงินการบัญชีและการสอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับการจัดการธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
3. ให้คำปรึกษาแนะนำและพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
4. พัฒนาเทคโนโลยีและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
5. เสริมสร้างความรู้และส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่บุคลากรเครือข่าย เกษตรกร ชาวชน ประชาชนทั่วไป กลุ่มอาชีพและกลุ่มเป้าหมายตามโครงการพระราชดำริ

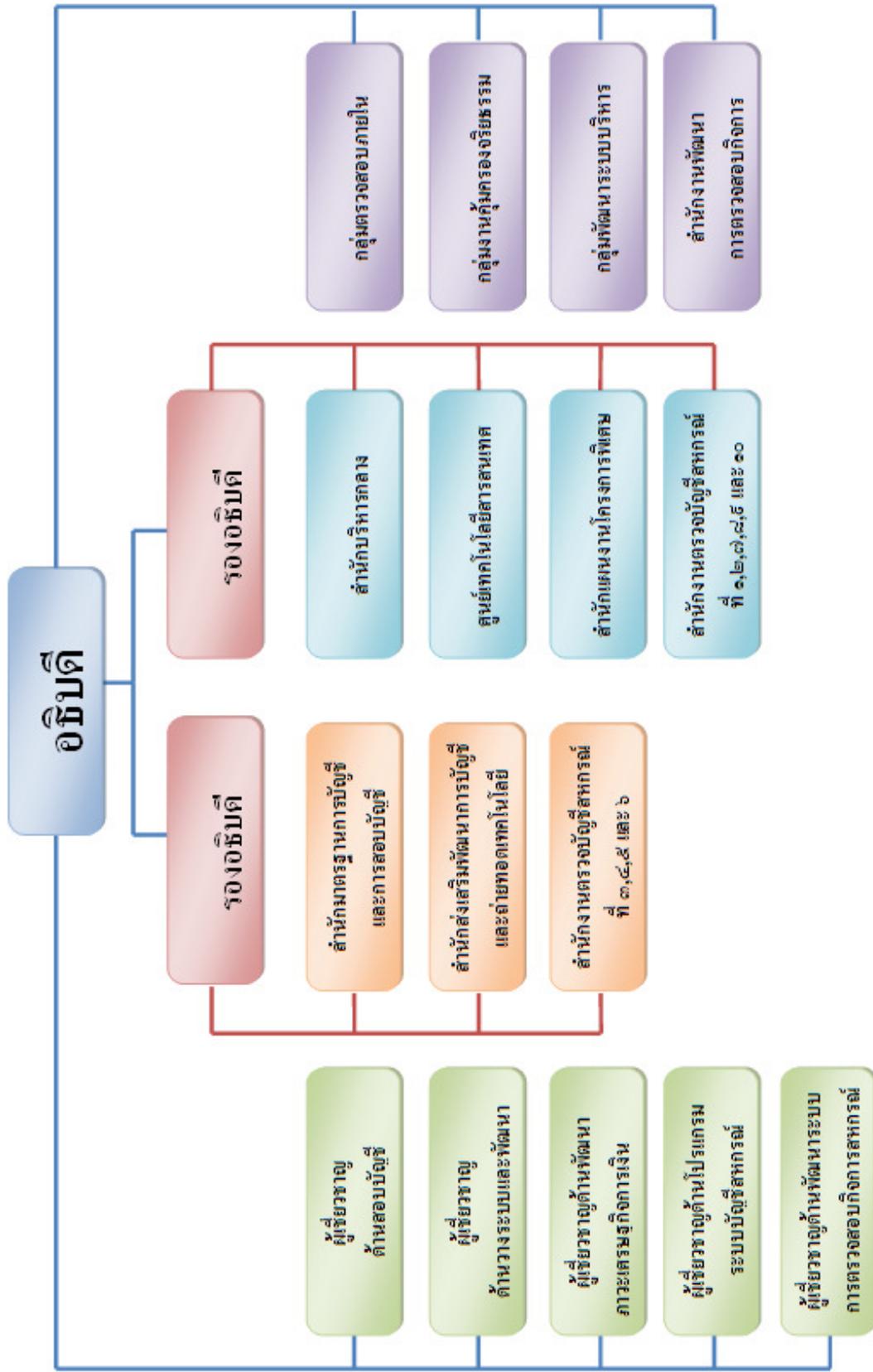
3. เป้าประสงค์

1. สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชนมีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้และเป็นอิสระ
2. เกษตรกร ชาวชน และประชาชนทั่วไปมีการพัฒนาศักยภาพทางบัญชี

4. ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชีของสหกรณ์กลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
3. เสริมสร้างความรู้เข้มแข็งแก่เกษตรกร ชาวชน และประชาชนทั่วไป
4. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและบริหารจัดการขององค์กร

ผังโครงสร้างการบริหารงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



ประวัติความเป็นมาสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ในส่วนภูมิภาคตามข้อตกลงของโครงการสินเชื่อเพื่อการเกษตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2524 – 2526 รวม 50 จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ได้จัดตั้งขึ้นตามโครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2527 โดยเช่าตึกแถวเป็นอาคารสำนักงาน ต่อมาปีงบประมาณ พ.ศ. 2529 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างสำนักงาน จำนวน 1 หลัง โดยใช้งบประมาณก่อสร้างทั้งสิ้น จำนวน 320,400.00 บาท เป็นอาคารชั้นเดียวในที่ดินราชพัสดุภายในบริเวณสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอ่างทอง ต่อมาปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 จ.อ่างทอง เกิดอุทกภัยทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารสำนักงานเป็น 3 ชั้น ชั้นล่างโล่ง งบประมาณการก่อสร้างทั้งสิ้น จำนวน 3,026,000.00 บาท ซึ่งสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 50/1 ถนนอ่างทอง – สิงห์บุรี ตำบลย่านซื่อ อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง

หมายเลขโทรศัพท์	0 – 3561 - 1351
หมายเลขโทรสาร	0 – 3562 - 5096
MODEM	0 – 3561 – 3505
HOTLINE	11789



หน้าที่ความรับผิดชอบสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งช่วยเหลือแนะนำ และให้การศึกษาอบรมด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้สามารถพัฒนาการบริหารงานของสถาบันเกษตรกรให้มีประสิทธิภาพ ตามความมุ่งหมายของทางราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จึงได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ไว้ดังต่อไปนี้

1. การวางรูปแบบบัญชี

1.1 เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนใหม่ กิจกรรมที่เกิดขึ้นใหม่หรือปรับปรุงแบบบัญชีมีรูปแบบการจัดทำบัญชีที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงานและการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งเหมาะสมกับธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงใหม่

1.2 เพื่อช่วยให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร สามารถทราบถึงการเตรียมสมุดบัญชี การรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชี และบันทึกรายการบัญชีได้

1.3 เพื่อช่วยให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

2. การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

2.1 ควบคุมการสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป (Cooperative Auditing Quality Control : CAQC) และถูกต้องตามกฎหมายระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์และคำแนะนำของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยให้คำแนะนำปรึกษาควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ช่วยและสอบทานการปฏิบัติงานสอบบัญชีให้เป็นไปโดยถูกต้องตามแนวการสอบบัญชี

2.2 ดำเนินการสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้สำเร็จลุล่วงตามแผนปฏิบัติงานสอบบัญชี เป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการ และนโยบายของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบบัญชีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่องบการเงินประจำปีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

2.4 กำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าข่ายเลิกตามกฎหมายและตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี

2.5 ประสานความร่วมมือและเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบบัญชีสหกรณ์ โดยประสานความร่วมมือกับสหกรณ์ในการจัดส่งแผนการจัดทำงบการเงิน และหนังสือขอรับบริการตรวจสอบบัญชี ซึ่งจะช่วยให้การสอบบัญชีรวดเร็ว เสมอภาคและเป็นธรรม

2.6 สร้างความเชื่อมั่นในการทำธุรกรรมและธุรกิจระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร โดยการขอคำยืนยันการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อ เงินรับฝาก ทุนเรือนหุ้น และธุรกิจด้านอื่นๆ ระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

3. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1 ส่งเสริมและผลักดันให้สหกรณ์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการเงินการบัญชี โดยจัดให้มีหน่วยบริการ IT เคลื่อนที่ (IT Mobile) , IT Provider ดำเนินการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร แก่สหกรณ์ที่มีความพร้อมและสมัครใจใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมฯ

3.2 ใช้โปรแกรม ACL ช่วยตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้คอมพิวเตอร์

3.3 บันทึกข้อมูลตามระบบงานและประมวลผลข้อมูลการปฏิบัติงานตามกระบวนการตรวจสอบบัญชี

3.4 ประมวลผลข้อมูลภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพื่อการบริหารงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และเพื่อการประกอบการพิจารณาของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. การให้การศึกษาอบรมและให้ความรู้ด้านบัญชี เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง

4.1 วางแผนประสานงานกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 (พระนครศรีอยุธยา) เพื่อให้การศึกษาอบรมเป็นไปตามนโยบายของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

4.2 จัดวิทยากรในการศึกษาอบรม การบัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน กับหน่วยงานต่างๆ

4.3 จัดวิทยากรในการศึกษาอบรมเกี่ยวกับการบริหารการเงินและการบัญชี แก่พนักงาน, กรรมการ และผู้จัดการของสหกรณ์

4.4 ให้การอบรมบัญชีรับจ่ายในครัวเรือน บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพแก่สมาชิกสหกรณ์เกษตรกร เยาวชน นักเรียน และประชาชนทั่วไป

4.5 จัดอบรมและสัมมนาอาสาสมัครเกษตรกรด้านบัญชี ให้ความพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้

4.6 สร้างเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรกรด้านบัญชี

4.7 บูรณาการจัดคลินิกเกษตรกรเคลื่อนที่ สอนการจัดทำบัญชี

4.8 เสริมสร้างความเข้มแข็งในวิสาหกิจชุมชน

- วางรูปแบบบัญชี
- วางระบบการควบคุมภายใน
- สอนแนะการจัดทำบัญชี/งบการเงิน
- สอนแนะการใช้ข้อมูลทางบัญชี ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน

5. งานวิชาการ

5.1 ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการบัญชีและการจัดระบบควบคุมทางธุรกิจ

5.2 ศึกษาและวิเคราะห์ประสิทธิภาพการจัดการ และการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อประโยชน์ในด้านการศึกษาอบรมและการแก้ไขปรับปรุงการบริหารงาน

5.3 จัดให้มีสถิติการเงิน และข้อมูลอื่น เพื่อการบริหารงานของสหกรณ์ และ กลุ่มเกษตรกร และเพื่อประกอบการพิจารณาของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.4 ศึกษากรณีพิเศษเฉพาะอย่างที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารของสหกรณ์หรือ กลุ่มเกษตรกรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.5 ศึกษาธุรกิจของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อแก้ไขปรับปรุงระบบบัญชีให้เหมาะสม

6. การบริหารงานทั่วไป

6.1 กำหนดแผนปฏิบัติงาน งบประมาณ และรายงานการปฏิบัติงานตามคำสั่ง คำแนะนำ และนโยบายของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

6.2 ดำเนินการและควบคุมดูแลงานด้านธุรการ งานสารบัญชี งานบุคคล งานจัดระบบของสำนักงาน งานเบิกจ่ายงบประมาณการเงินการบัญชี งานพัสดุ งานประชาสัมพันธ์ งานพิมพ์ และงานแจกจ่ายเอกสาร งานสัญญา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

6.3 ร่วมมือประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น เพื่อความสะดวกรวมทั้งการแก้ปัญหาอุปสรรค และข้อขัดแย้งต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

6.4 ปฏิบัติราชการอื่นตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ หรือส่วนราชการอื่นมอบหมาย และขอความร่วมมือ

อัตรากำลังปีงบประมาณ 2554

ข้าราชการ 6 คน

- นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 คน
- นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ จำนวน 5 คน

พนักงานราชการ 6 คน

- นักวิชาการตรวจสอบบัญชี จำนวน 5 คน
- เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน

ลูกจ้างประจำ 3 คน

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 คน
- พนักงานจัดเก็บเอกสาร จำนวน 1 คน
- ยาม จำนวน 1 คน

จ้างเหมา 4 คน

- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 คน
- พนักงานธุรการ จำนวน 1 คน
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 คน

งบประมาณและการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2554

รายการ	ได้รับ	เบิก	คงเหลือ
ผลผลิตที่ 1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการ ตรวจสอบบัญชี	1,765,220.00	1,765,217.47	2.53
ผลผลิตที่ 2 สหกรณ์กลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจ ชุมชนได้รับการพัฒนาฯ	194,500.00	194,499.66	0.34
ผลผลิตที่ 4 เกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ	1,396,500.00	1,396,359.99	140.01
รวม	3,356,220.00	3,356,077.12	142.88

ปริมาณสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดอ่างทอง

ประเภท	จำนวนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร							ใช้โปรแกรม		
	อ.เมือง	อ.วิเศษฯ	อ.โพธิ์ทอง	อ.ป่าโมก	อ.ไชโย	อ.แสวงหา	อ.สามโก้	รวม	กตส.(FAS)	ผู้อื่น
การเกษตร	4	4	1	1	2	2	2	16	10	-
ประมง		1	-	-	-	-	-	1	-	-
บริการ	3	-	-	1	-	-	-	4	-	-
เครดิตยูเนียน	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
ออมทรัพย์	6	-	-	-	-	-	-	6	3	3
รวม	13	5	2	2	2	2	2	28	13	3
กลุ่มเกษตรกร	8	11	12	6	7	4	5	53	-	-
รวมทั้งสิ้น	21	16	14	8	9	6	7	81	13	3

กลุ่มเกษตรกรในอำเภอโพธิ์ทอง ข้าระบัญชีระหว่างปี 2 กลุ่ม

ระดับความยาก

ประเภท	จำนวน ตบ./ภ.	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	จัดไม่ได้
การเกษตร	16	9	4	2	1	-
ประมง	1	-	-	1	-	-
บริการ	4	-	1	1	1	1
เศรษฐกิจนันทนาการ	1	-	1	-	-	-
ออมทรัพย์	6	1	5	-	-	-
รวม	28	10	11	4	2	1
กลุ่มเกษตรกร	51	-	8	40	3	-
รวมทั้งสิ้น	79	10	19	44	5	1

การปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2554

การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานดังนี้

1. งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

งานสอบบัญชี

➤ งานสอบบัญชีโดยภาครัฐ

วางรูปแบบบัญชี	1	สหกรณ์	-
สอบบัญชีระหว่างปี	19	สหกรณ์	34 กลุ่ม
สอบบัญชีประจำปี (แสดงความเห็นต่องบการเงิน)	22	สหกรณ์	51 กลุ่ม
ชำระบัญชี	-		2 กลุ่ม

➤ งานสอบบัญชีโดยเอกชน

กำกับแนะนำสหกรณ์	6	สหกรณ์	
------------------	---	--------	--

2. งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร

➤ โครงการพัฒนาความรู้สารสนเทศด้านบัญชีแก่สหกรณ์

การอบรมให้ความรู้คณะกรรมการ	3	สหกรณ์	
-----------------------------	---	--------	--

➤ งานพัฒนาสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรตั้งใหม่

การอบรมให้ความรู้คณะกรรมการ	1	สหกรณ์	
สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เจ้าหน้าที่	1	สหกรณ์	

➤ งานพัฒนาผู้ตรวจสอบกิจการ

การอบรมให้ความรู้	5	สหกรณ์	
-------------------	---	--------	--

➤ งานพัฒนาผู้จัดการ/ฝ่ายจัดการ

การอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพ	8	สหกรณ์	
-----------------------------	---	--------	--

➤ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชี

กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงิน	1	สหกรณ์	
การอบรมให้ความรู้	1	สหกรณ์	

3. โครงการพัฒนาการบัญชีวิสาหกิจชุมชน

- วิสาหกิจชุมชนใหม่

วางมาตรฐานการบัญชี(Manual)	7	กลุ่ม
สอนแนะนำการจัดทำบัญชี	7	กลุ่ม
สอนแนะนำการจัดทำงบการเงิน	7	กลุ่ม
สอนแนะนำการใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงาน	7	กลุ่ม
- วิสาหกิจชุมชนติดตามต่อเนื่อง

สอนแนะนำการใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงาน	5	กลุ่ม
แนะนำระบบการควบคุมภายใน	5	กลุ่ม
จัดทำบัญชีได้	5	กลุ่ม

4. โครงการ 3 ประสานเพื่อการพัฒนาการสหกรณ์ (WWR)

- การประชุมเดือนกัญ 3 สหกรณ์ 4 ครั้ง

5. งานพัฒนาบัญชีรายบุคคล

โครงการพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี

- สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ 2,463 คน
- ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ 400 คน
- ครอบครัวยุคใหม่มีสุขด้วยบัญชีถวายเป็นกุศลและ 10 ครั้ง / 21 โรงเรียน / 14,636 คน
สานต่อโครงการรณรงค์การจัดทำบัญชี
แก่เยาวชนนักเรียน (สานต่อปีที่ 3)

คลินิกเกษตรเคลื่อนที่

- คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ 4 ครั้ง
(ไตรมาสละ 1 ครั้ง)
- คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัดอ่างทอง 3 ครั้ง

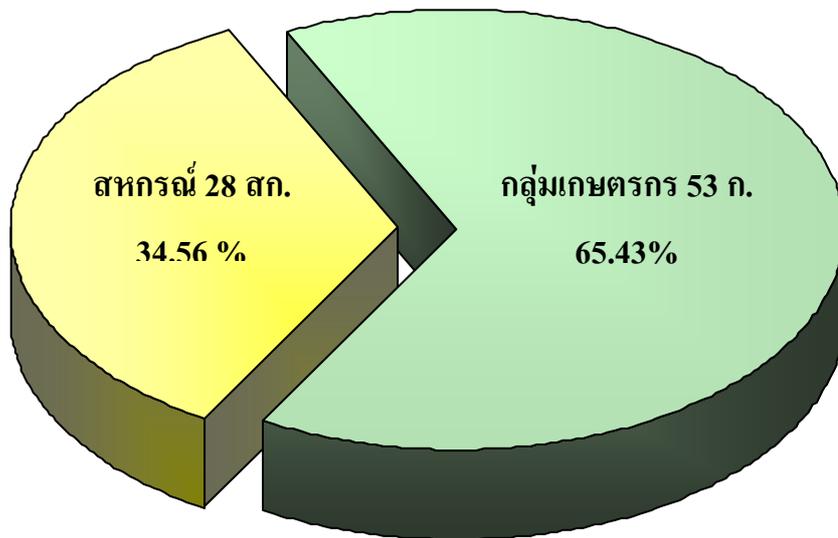
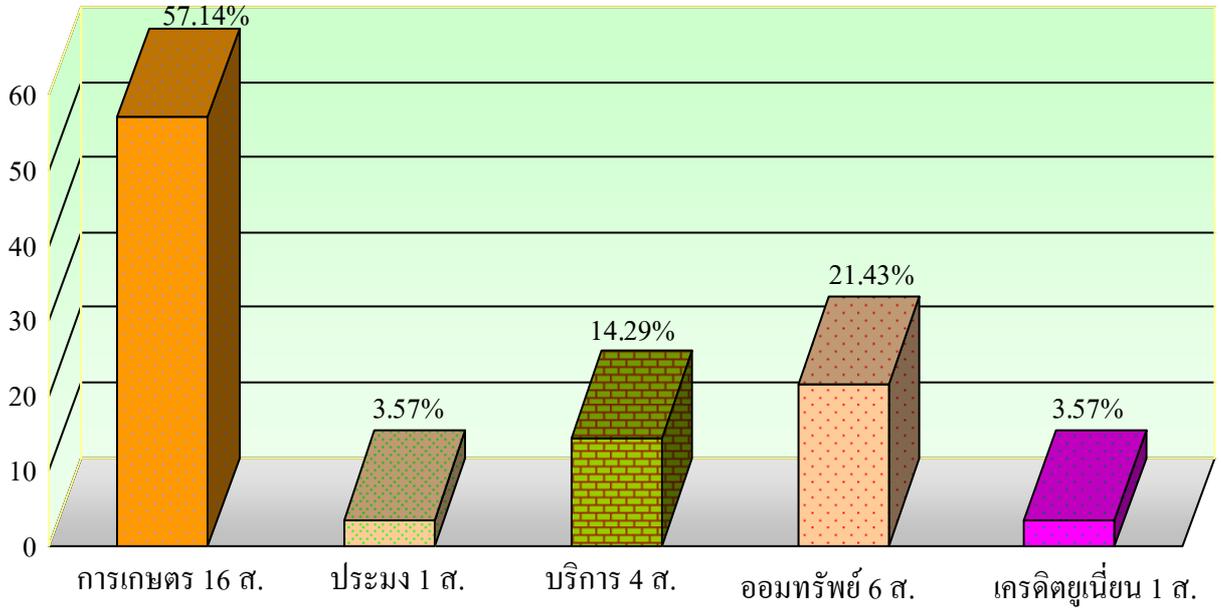
6. งานให้บริการโปรแกรมระบบบัญชี

➤ การปรับเปลี่ยนระบบ	11	สหกรณ์
➤ การกำกับ/สอนแนะการใช้โปรแกรม		
ภาคเกษตร	10	สหกรณ์
นอกภาคเกษตร	3	สหกรณ์
➤ การใช้ CATS/ACL ช่วยตรวจสอบ ภาคเกษตร		
ภาคเกษตร	10	สหกรณ์

7. งานประชาสัมพันธ์

➤ การเผยแพร่งานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	27	ครั้ง
-----------------------------------	----	-------

สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่



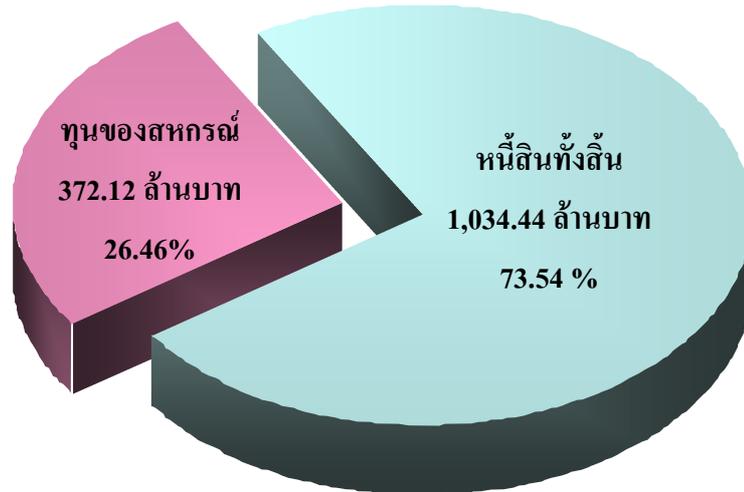
ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สหกรณ์และกลุ่ม

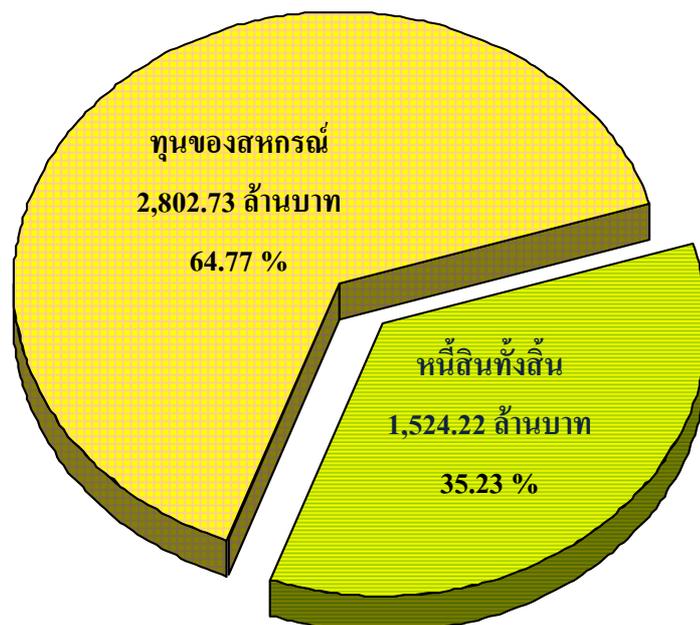
ปี 2554

ฐานะทางการเงิน

สหกรณ์ภาคเกษตร

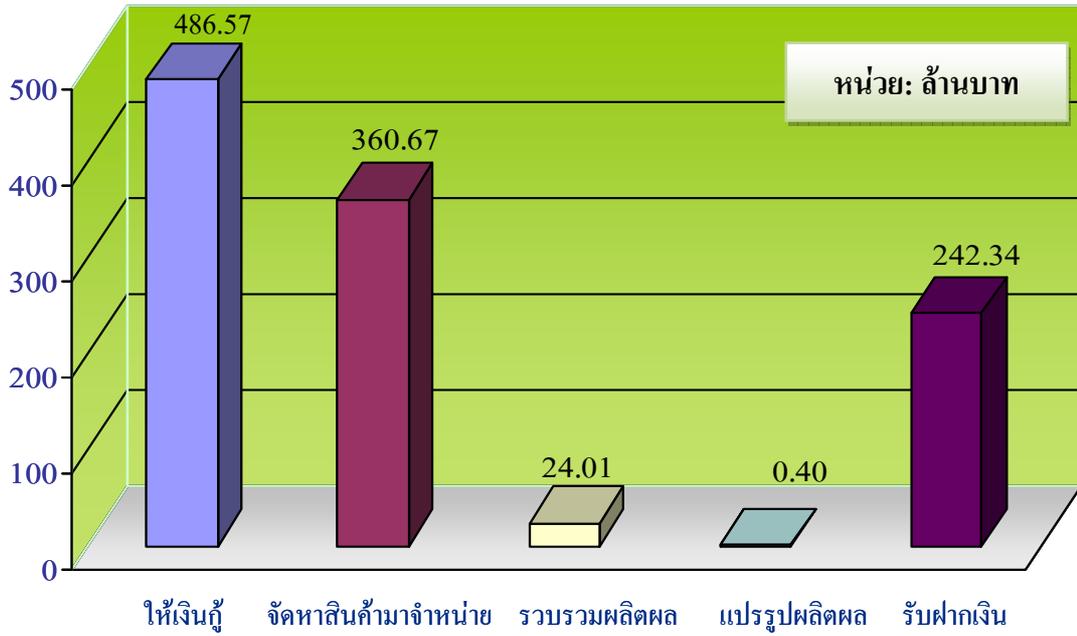


สหกรณ์นอกภาคเกษตร

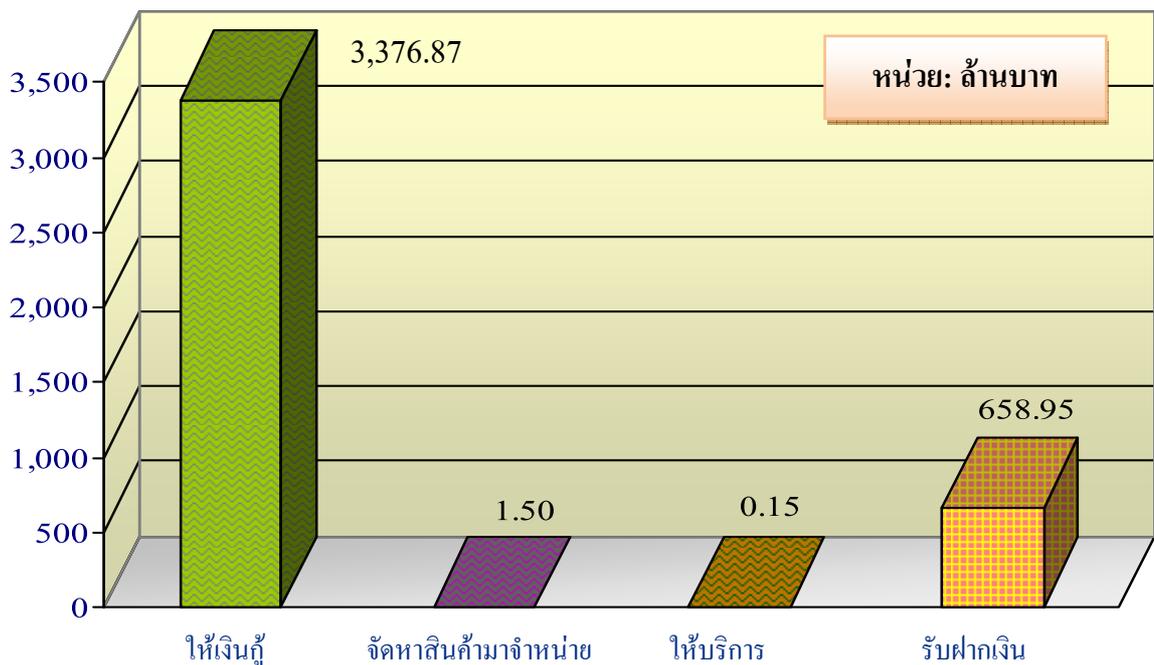


ปริมาณธุรกิจ

สหกรณ์ภาคเกษตร

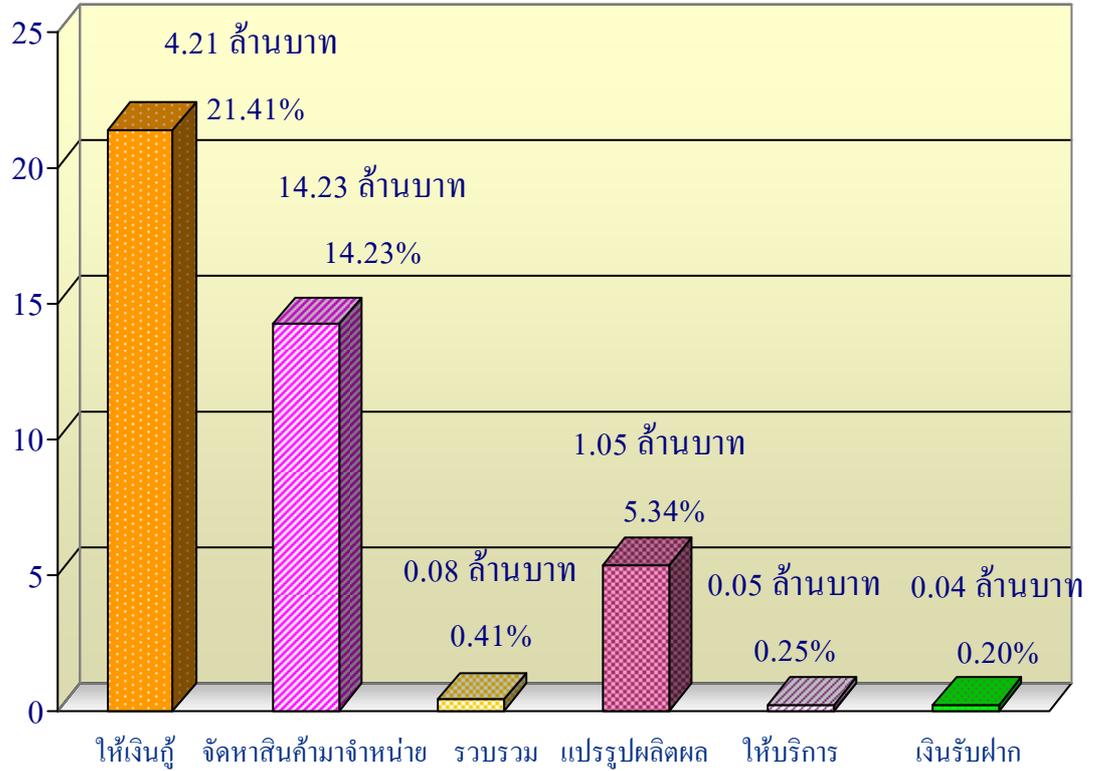


สหกรณ์นอกภาคเกษตร

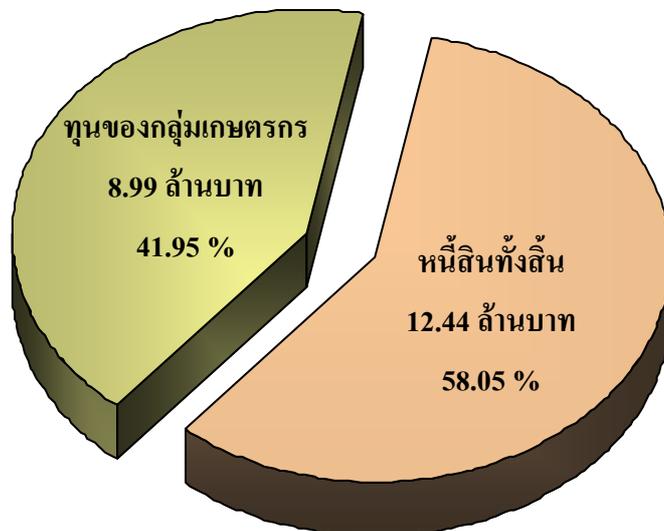


กลุ่มเกษตร

ปริมาณธุรกิจ



ฐานะทางการเงิน



ข้อบกพร่องทางการเงินของสหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

รายการ	จำนวน	ยกมา 1 ต.ค. 2554	เพิ่มระหว่างปี	ข้อบกพร่องที่มีอยู่	การจัดการลด ข้อบกพร่อง	คงเหลือ (หลังจากการจัดการลดข้อบกพร่อง)
กลุ่มเกษตรกร	4	113,373.84	135,987.59	249,361.43	249,361.43	0.00

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ไข

สหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร

1. พนักงานบางสหกรณ์จัดทำเอกสารหลักฐานทางบัญชีไม่เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน จัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินไม่เรียบร้อยถูกต้อง จัดทำงบการเงินไม่ได้ ต้องใช้เวลาในการช่วยเหลือการจัดทำจนแล้วเสร็จ
2. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีพนักงานเป็นของตนเอง การปฏิบัติงานกรรมการเป็นผู้ปฏิบัติในทุกด้าน เว้นแต่ด้านการบัญชีต้องอาศัยพนักงานราชการ ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด การจัดทำจึงไม่เป็นปัจจุบัน ส่งผลให้การสอบบัญชีล่าช้า
3. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร บางส่วนมีข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชีเกิดขึ้น จากการที่มีระบบการควบคุมภายในบกพร่อง

แนวทางการแก้ไข

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สหกรณ์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เรียบร้อย ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น
2. ให้ความรู้และคำแนะนำระหว่างที่เข้าทำการตรวจสอบ
3. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยกันพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในทุก ๆ ด้าน
4. กลุ่มเกษตรกรที่หยุดดำเนินธุรกิจ ควรมีการดำเนินการให้มีการพัฒนาให้กลุ่มเกษตรกรมีการดำเนินธุรกิจ หรือเสนอเลิกกลุ่มเกษตรกรตามควรแก่กรณี

รายนามหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ตั้งแต่อดีต-ปัจจุบัน

1. นางสาวศิริวรรณ	ตระกูลศีลธรรม	ปี พ.ศ. 2527 – 2532
2. นางสาวพรรณิ	สุวรรณपाल	ปี พ.ศ. 2532 – 2535
3. นายบำรุง	ลีลาฤทธิ์	ปี พ.ศ. 2535 – 2538
4. นางสาววรรณา	วิสุทธิโสภาค	ปี พ.ศ. 2538 – 2540
5. นางสาวนภาพร	อรุณกมล	ปี พ.ศ. 2540 – 2542
6. นางสาวกัลยา	ลักขณะประสิทธิ์	ปี พ.ศ. 2542 – 2544
7. นางสาวเจริญพร	สายทอง	ปี พ.ศ. 2544 – 2547
8. นางพรวิภา	สุ่มทา	ปี พ.ศ. 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันมีข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ดังนี้

ข้าราชการ

1. นางพรวิภา	สุ่มทา	หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อ่างทอง
2. นางสาวปนัดดา	ศรีเงินขวง	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
3. นางสาวสุมาลี	โพธิ์ย้อย	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
4. นางสาวปัญญา	แสงนาค	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
5. นางอารี	เจียวพิมล	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ (เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด 30 ก.ย. 54)
6. นางสาวนิตยา	จันทน์รัตน์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ

ลูกจ้างประจำ

1. นางจำรุณ	คงดี	พนักงานเก็บเอกสาร
2. นายทวิช	เครือจินลี	พนักงานขับรถยนต์
3. นายยุทธ	พุ่มอุสิต	ยาม

พนักงานราชการ

1. นางสาวพรศิริ	บุญชู	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
2. นางสาวนิตยา	มลิวัลย์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
3. นางสาวเพชรลัดดา	กลัดกล้อ	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
4. นางสาวทิพวรรณ	ดวงจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
5. นางสาวนุชนาถ	วชิรศักดิ์โสภานะ	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
6. นางสาวสุพัตรา	คุ้มดี	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

จ้างเหมา

1. นางสาวนันทา	รอดฤดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ
2. นางสาวบุษรินทร์	น้อยหนองวัง	พนักงานบันทึกข้อมูล
3. นายธนยุทธ	ผ่องโอภาส	พนักงานขับรถยนต์
4. นายอมรเทพ	เมฆเคลื่อน	พนักงานขับรถยนต์

ภาคผนวก

โครงการพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี

สำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์อ่างทอง ได้ดำเนินการจัดอบรม “ครอบครัวมีสุข ด้วยบัญชี ถวายพ่อหลวง” และสานต่อ โครงการรณรงค์การจัดทำบัญชีแก่เยาวชนนักเรียน (สานต่อปีที่ ๓) ซึ่งเป็นโครงการฯ ที่จัดทำขึ้นในขณะที่ ฯพณฯสมศักดิ์ ปรีศนันท์กุล ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คนที่ ๒๕ เพื่อให้เยาวชนนักเรียน บัณฑิตกรายรับ -รายจ่าย ของตนเอง หรือเป็นพนักงานบัญชีที่บ้าน โดยบัณฑิตกรายรับรายจ่ายให้พ่อแม่รวมถึงคิดต้นทุนในการประกอบอาชีพ หรือนำไปสอนคนในครอบครัว ให้มีความรู้ด้านการบันทึกบัญชี เพื่อเป็นการสร้างวินัยทางการเงิน ปลูกฝังการวางแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินชีวิต ในขณะที่ภาวะเศรษฐกิจฝืดเคือง ให้ดำรงชีวิตเป็นอยู่อย่างพอเพียงเพื่อถวายพ่อหลวง ในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา ในโรงเรียนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ เป้าหมาย ๑๐ ครั้ง ๒๑ โรงเรียน จำนวนนักเรียน ๑๔,๖๓๖ คน

